



# Webinaire "ZDHC , Les 10 enjeux majeurs et les meilleures pratiques"

Programme  
Aout 2020



**Webinaire:** ZDHC , Les 10 enjeux majeurs et les meilleures pratiques

**Durée:** 3x3 heures

**Date:** 03,04 et 05 Aout 2020

**Heure:** 9 am CET – 12 am CET

**Coût :** 190€/ participant

**Date limite d'inscription :** 30 juillet 2020

**Lien d'inscription:** s'il vous plait suivre [ce lien](#)

## Description

Vous et votre organisation visez-vous à zéro rejet de produits chimiques dangereux ? Ce webinaire vous aidera à comprendre les problèmes clés de la mise en œuvre d'un système de gestion des produits chimiques et à suggérer des solutions de bonnes pratiques. Le contenu est basé sur le cadre du manuel d'orientation du système de gestion des produits chimiques du ZDHC.

## Programme – 1<sup>ère</sup> session

1. Introduction et attentes des participants

*Enjeux du contrôle d'entrée :*

2. Enjeu No.1: Politique d'achat interne pour assurer le respect de la MRSL de ZDHC
3. Enjeu No. 2: Chefs d'équipe qualifiés en gestion des produits chimiques
4. Enjeu No. 3: Permis et vérifications de la documentation
5. Questions et discussion
6. Fin du Webinaire

## Programme – 2<sup>ème</sup> Session

Récapitulatif de la 1<sup>ère</sup> session

1. Enjeu No. 4: Compréhension des FDS
2. Enjeu No. 5: Aptitude à comprendre et construire un inventaire de produits chimiques

*Enjeux du contrôle des processus :*

3. Enjeu No. 6: Connaissance de la séparation/ségrégation de produits chimiques
4. Enjeu No. 7: Stockage des produits chimiques et gestion sur site
5. Questions et discussion
6. Fin du Webinaire

## Programme – 3<sup>ème</sup> Session

1. Récapitulatif des sessions 1 et 2
2. Enjeu No. 8: Formation générale en gestion des produits chimiques
3. Enjeu No. 9: Mise en œuvre et maintenance des EPI

*Enjeux du contrôle de sortie :*

4. Enjeu No. 10: Capacité d'identifier d'où proviennent les résultats de rapport de test sur les produits chimiques dangereux WEF au sein de l'usine
5. Questions et discussion
6. Clôture et enquête de satisfaction (enquête électronique)

### **Support de formation**

Après chaque webinaire, le support de formation sera mis à la disposition de tous les participants.

### **Détails de paiement**

Dès que vous aurez rempli le [formulaire de réservation](#), nous vous enverrons une facture. Il vous sera demandé de payer la facture avant le webinaire. Veuillez noter: si nous n'avons pas reçu de paiement au moins 2 jours ouvrables avant le webinaire, vous ne pourrez pas rejoindre ce webinaire.

Tous les paiements seront effectués sans aucune déduction pour ou au titre des taxes présentes et futures (y compris les taxes sur la valeur ajoutée, les taxes sur les services ou les taxes similaires), les droits, prélèvements, déductions ou frais similaires, qui peuvent être imposés par toute juridiction à l'égard à tous les frais et dépenses dus ou payables à Leadership & Sustainability Karin Ekberg GmbH.

### **Annulations**

Les participants seront responsables du coût total de la formation si un avis d'annulation est donné moins de 2 jours ouvrables avant le jour du webinaire. De plus, Leadership & Sustainability se réserve le droit de reporter tout webinaire si le nombre de participants est trop faible. Les inscrits seront informés de cette éventualité bien à l'avance.